



## TÈCNIC/A DE SUPORT A LA RECERCA PEJ2018-005228-A (150-152-006/7/8)

### DADES DE LA PLAÇA

<b>Unitat</b>	Centre de Transferència de Tecnologia (CTT)	
<b>Projecte</b>	Ajudes per la promoció d'ocupació jove i implementació de la Garantia Juvenil en I+D+i en el Subprograma Estatal d'Incorporació del Programa Estatal de Promoció del Talent i la seva Ocupacionalitat en el marc del Pla Estatal d'Investigació Científica i Tècnica i d'Innovació 2017-2020.	
<b>CODI DE L'AJUT</b>	005228-A	
<b>Perfil genèric</b>	Tècnic/a Especialitzat/da de Suport a la Recerca	
<b>Grup 3</b>	<b>Contracte</b> Pràctiques	
<b>Retribució bruta anual</b>	25.234,86 €/anuals (per jornada completa) Al ser un contracte en pràctiques la retribució serà el 60% d'aquest import si és el primer any, i el 75% si es tracta del segon any.	
<b>Jornada</b> completa.	<b>Durada prevista:</b> 2 anys	<b>Fins:</b>

### DADES DE LA CONVOCATÒRIA

#### Procediment de presentació de candidatures:

Les persones interessades haureu d'inscriure-us en el formulari "on line" que trobareu a [https://www.ctt.upc.edu/Beques-i-concursos\\_117\\_ca.html](https://www.ctt.upc.edu/Beques-i-concursos_117_ca.html), imprimir el resguard que rebreu a la adreça electrònica que ens hagueu indicat i presentar-lo en un registre públic de la UPC o en una oficina de correus mitjançant el procediment de "correu administratiu". El resguard d'enviament, en el cas del correu administratiu, ens l'heu d'enviar escanejant a [concursos.psr@upc.edu](mailto:concursos.psr@upc.edu).

**Adjuntar la inscripció al Sistema Nacional de Garantia Juvenil.**

#### Composició del tribunal

**Unitat:** Mireia de la Rubia **Suplent:** Ana Canales  
**UASLR:** Lourdes Moreno de Francisco  
**Comitè:** Per determinar

### REQUISITS ESPECÍFICS

#### Requisits de la convocatòria

- Tenir nacionalitat espanyola o ser ciutadà de la Unió Europea o dels Estats membres de l'Acord Econòmic Europeu o Suïza o ser estranger titular d'una autorització de residència que l'habiliti per treballar.
- Estar empadronat en qualsevol ciutat del territori nacional.



- Tenir mes de 16 anys o menys de 30 en el moment de sol·licitar la inscripció.
- No haver treballar el dia natural anterior a la data de presentació de la sol·licitud.
- No haver participat en accions educatives en el dia natural anterior a la data de presentació de la sol·licitud.
- No haver rebut accions formatives en el dia natural anterior a la data de presentació de la sol·licitud.
- Presentar una declaració expressa de tenir interès en participar en el Sistema Nacional de Garantía Juvenil, adquirint el compromís de participació activa en les actuacions que es desenvolupin en el marc de la Garantía Juvenil. En el cas dels demanats d'ocupació bastarà amb la seva inscripció en el serveis públics d'ocupació .
- La inscripció en el Sistema de Garantía Juvenil, s'ha de realitzar mitjançant l'enllaç:  
<https://garantiajuvenil.sepe.es/nuevaSolicitud>

**Termini de presentació de sol·licituds**

17 de setembre de 2019

**Constitució del tribunal**

20 de setembre de 2019 a les 9:00 hores a la sala de reunions del Servei de Personal, a la 3a. pl. de l'edifici Vèrtex.

**Convocatòria a la prova i/o entrevista**

En cas de que el tribunal acordi realitzar proves i/o entrevistes aquestes es realitzaran el dia 25 de setembre de 2019. La comunicació dels candidats/de les candidates preseleccionats / preseleccionades, el lloc i l'hora de realització es comunicarà mitjançant aquesta mateixa web.

**RESULTAT FINAL**

## TÈCNIC/A DE SUPORT A LA RECERCA PEJ2018-005228-A

### Requisits:

Formació professional de grau superior (FP2), cicles formatius de grau mitjà, batxillerat o una titulació equivalent.

La superació de la prova d'accés a la universitat per majors de 25 anys serà equivalent al batxillerat, per l'accés a treballs públics o privats, en aquests dos casos, com regula l'apartat 4.3 de l'esmentada Ordre:

- Si acredita que té la superació de la prova d'accés a la universitat de majors de 25 anys + Títol d'ESO;
- Si acredita que té la superació de la prova d'accés a la universitat de majors de 25 anys + superació de 15 crèdits ECTS, o més, d'estudis universitaris.

### Descripció del lloc de treball:

#### Missió:

- Donar suport a la gestió tècnic-administrativa de la cartera de patents de la Universitat Politècnica de Catalunya que es tramiten, gestionen i depositen des del Servei de Gestió de la Innovació amb l'equip de tècnics que l'integra.

#### Funcions a desenvolupar:

- Gestionar i donar suport en tots els aspectes de la tramitació administrativa de les patents, actuant com a "paralegal" que doni suport als tècnics de patents i llicències de la unitat.
- Mantenir actualitzats, tant l'arxiu com la base de dades de patents de la UPC.
- Assessorar al professorat en l'excussió de les despeses i la forma de justificació de les patents sol·licitades com a resultat dels diferents projectes d'investigació.

### Perfil Específic

**Especialitat:** Gestió administrativa

#### Coneixements:

- FP Gestió administrativa i finances.
- Nocions de dret i legislació.
- Català, castellà i anglès parlats, llegits i escrits.

#### Competències Tècniques:

- Gestió administrativa i econòmica-financera.
- Eines d'Office: Excel, base de dades, etc.
- Manteniment d'equips informàtics (nivell bàsic).
- Habilitats comunicatives i de redacció.
- Facilitat per analitzar la informació.

- Capacitat de gestió.

#### Competències Organitzatives:

- Capacitat per integrar-se com a suport paral·lel en l'equip de patents.
- Creativitat.
- Ordre.
- Autonomia a la feina.
- Actitud proactiva.

#### Experiència en:

- Persona interessada en: el món empresarial, empenedoria i innovació tecnològica.
- Interès per conèixer nous projectes i tecnologies innovadores.

#### Etapes de la carrera professional

(s'indica amb una creu l'opció seleccionada)

<input checked="" type="checkbox"/>	Sense experiència prèvia
<input type="checkbox"/>	Etapa primerenca menys de 4 anys
<input type="checkbox"/>	Experiència entre 4 i 10 anys
<input type="checkbox"/>	Experiència de més de 10 anys

#### Perfil de recerca

(s'indica amb una creu l'opció seleccionada)

<input checked="" type="checkbox"/>	Primera etapa
<input type="checkbox"/>	Professional reconegut
<input type="checkbox"/>	Professional establert
<input type="checkbox"/>	Líder de projectes